

Personalreferent (m/w/d/k.A.) in Teil-/Vollzeit (75% - 100%) in Vollzeit, Teilzeit



JETZT BEWERBEN

ÜBER UNS

Seit bald 50 Jahren ist die Gesellschaft für diakonische Einrichtungen für Seniorinnen und Senioren im Einsatz. Unser Angebot umfasst stationäre und ambulante Pflege und Betreuung, Service Wohnen, Tagespflege sowie einen ambulanten Hospizdienst an insgesamt 25 Standorten mit rund 2.000 Mitarbeitenden.

WIR BIETEN IHNEN:

- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Eine attraktive Vergütung nach AVR-HN, Weihnachtsgeld und eine betriebliche Altersvorsorge
- Einen verlässlichen Dienstplan und einen zusätzlichen Tag Urlaub
- Zusätzliche Benefits wie Einkaufsvorteile, Bike Leasing u.a.
- Wertschätzung und Vertrauen als Teil unseres Teams

KONTAKT

GFDE Hauptverwaltung
Personalabteilung
Europaplatz 5
64293 Darmstadt
bewerbung@gfde.de
Tel 06151 8787-0

IHRE AUFGABEN:

- Optimierung und Weiterentwicklung von Personalprozessen
- Weiterentwicklung unseres Personalmarketings
- Ansprechpartner im Rahmen unseres Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Beratung und Betreuung der Führungskräfte und Mitarbeitenden in personalwirtschaftlichen Themen

WAS SIE AUSZEICHNET:

- abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium, Schwerpunkt Personal o.ä., alternativ Qualifizierung zum Personalfachkaufmann (m/w/d/k.A.)
- idealerweise erste Berufserfahrung im Personalwesen
- IT-Affinität, insbes. MS-Office
- Vertrauenswürdigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit